

*Министерство транспорта Российской Федерации  
Федеральное агентство железнодорожного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Приволжский государственный университет путей сообщения»  
(КиТЖТ филиал ПривГУПС)*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
*о постановке на внутренний учет  
в филиале федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Приволжский государственный университет путей сообщения»  
(КиТЖТ – филиал ПривГУПС )*

*УТВЕРЖДАЮ*  
*Директор КиТЖТ –*  
*филиала ПривГУПС*  
*\_\_\_\_\_ М.Б. Мильчаков*  
*«31» августа 2024г.*

*Протокол № 2*  
*педсовета*  
*от 15.11.2024г*

*Киров*  
*2024*

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. №124.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Цель постановки студентов на учет – ранняя диагностика студентов «группы» риска, осуществление контроля за студентами и оказание им своевременной социально-педагогической помощи.

## **3. Задачи постановки студентов на учет**

3.1. Активизация воспитательных усилий среды, работа с подростками для оказания им социально-педагогической помощи.

3.2. Организация коррекционно-реабилитационной работы в зависимости от уровня дезадаптации, привлечение необходимых специалистов, специализированных учреждений, центров, служб.

3.3. Разработка и реализация программ, методик, направленных на профилактику и коррекцию нарушений поведения.

## **4. Порядок постановки на учет**

4.1. Постановке на учет подлежат студенты:

- неоднократно замеченные в нарушениях Устава ФГБОУ ПривГУПС, Положения о филиале, Правил внутреннего распорядка (пропуски занятий без уважительной причины, имеющие задолженности по учебным дисциплинам, употребляющие алкогольные напитки, наркотические и токсические вещества, срывающие занятия, совершившие хулиганские действия и т.п.)

4.2. Постановка студентов на учет осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений.

4.3. При постановке студента на учет, классный руководитель группы представляет на него характеристику, информацию о проведенной работе, заведующий отделением предоставляет информацию по учебному процессу.

4.4. При постановке студента на учет социально-психологическая служба (при наличии), совместно с классным руководителем осуществляет изучение студента, его семьи и организует индивидуальную работу с ним.

## **5. Организация работы со студентами**

5.1. Индивидуальная работа со студентами, состоящими на учете, осуществляется с целью профилактики их асоциального поведения, коррекции отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной, иной помощи, или до устранения причин, способствующих совершению правонарушений и антиобщественных действий.

5.2. При необходимости к работе с данными обучающимися привлекаются специалисты других учреждений.

## **6. Основания для снятия с учета**

6.1. Снятие студентов с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими.